

Pro učitele: Rezervace učebny

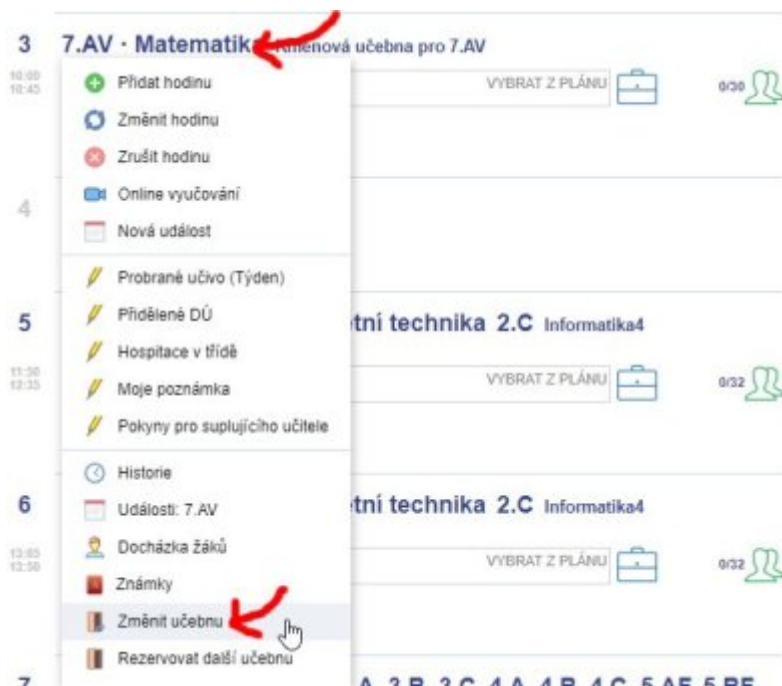
Od 1.9.2021 používejte k rezervaci učebny výhradně systém Edupage. Dřívější Rezervační systém je vypnut.

Které učebny jsou multimediální, se dozvíte v [tomto plánu](#). Je dobré se do učebny fyzicky podívat a techniku si vyzkoušet dopředu.

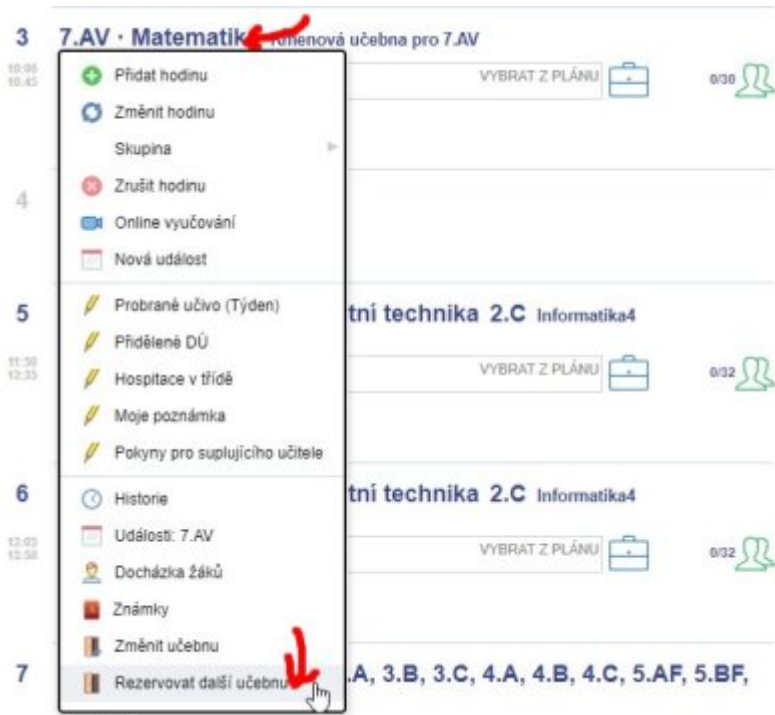
Zvolte jeden z následujících případů (každý má samostatnou kapitolu).

Případ 1. Chci se se svojí hodinou přestěhovat do jiné učebny

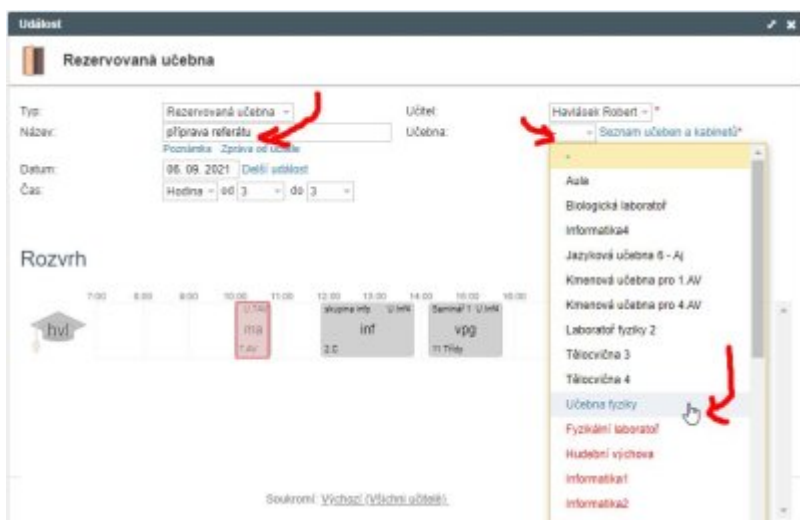
Přihlásím se jako kantor do [Edupage](#), zvolím Třídní knihu, dolistuji konkrétní den a hodinu v budoucnu, kdy se chci přestěhovat do jiné učebny. Na jméno svojí hodiny kliknu myší, objeví se podmenu:



V podmenu zvolím **Změnit učebnu**. Otevře dialog:



V podmenu zvolím **Rezervovat další učebnu**. Otevře dialog:



Můžete v něm zvolit **Název** (čistě ostatním uživatelům pro informaci), vpravo nahore kliknete na pole **Učebna** a vyberete některou z černých (=nepoužitých) učeben. V seznamu učeben si povšimněte i úplně dole položky **Více** pro kolegy megalomany...

Alternativně: Kliknete-li na odkaz **Seznam učeben a kabinetů** (vpravo vedle pole Učebna), vidíte rozvrhy učeben graficky v dolní části a můžete klikat na záhlaví daného řádku (zkratku učebny) vlevo:

Last update: 20. 08. 2021, 08.55

navody:edupage:pro-ucitele-rezervace-ucebny http://wiki.gml.cz/navody:edupage:pro-ucitele-rezervace-ucebny?rev=1629442530

Pokud jsme učebnu úspěšně zarezervovali, objeví se v TK jako samostatná položka vedle naší hodiny:

Případ 3. Chci si s někým přehodit učebnu

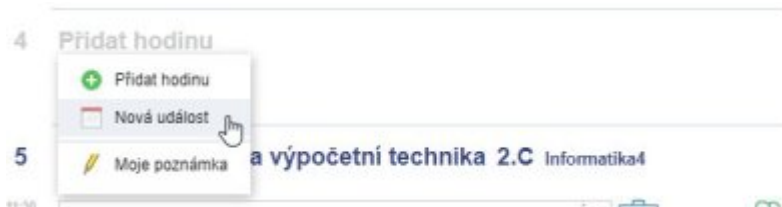
Prostě se spolu domluvte, informujte studenty a fyzicky si ji přehodte. Formálně ponechme věci při starém.

Pokud byste situaci chtěli mít formálně správně, musel by si první učitel změnit učebnu třeba na aulu, poté druhý učitel změnit učebnu na tu od prvního a poté první učitel změnit učebnu na tu od druhého.

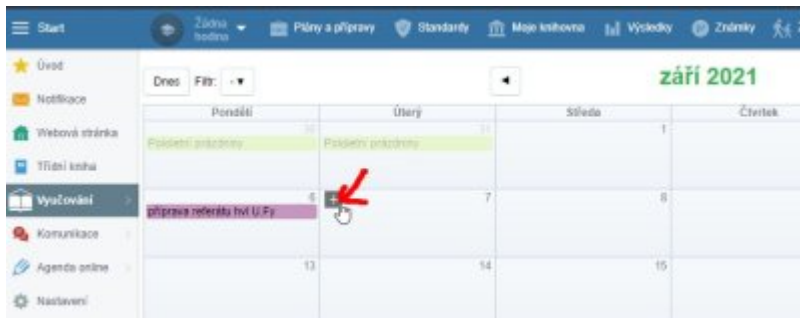


Případ 4. Chci zarezervovat nějakou učebnu v době mimo svoji výuku

Přihlásím se jako kantor do [Edupage](http://www.edupage.cz), zvolím Třídní knihu, dolistuji konkrétní den a konkrétní vyučovací hodinu v budoucnu, kdy si chci učebnu zarezervovat. Kliknu na šedý nápis **Přidat hodinu**, zvolím **Nová událost**:



Alternativně: Stejný dialog lze vyvolat i v menu **Vyučování - Události**, zobrazí se kalendář a v něm lze v konkrétním dni kliknout na tlačítko plus:



Oba postupy otevřou dialog pro vytvoření události. Jako **Typ** vybereme **Rezervovaná učebna**, můžeme vyplnit **Název** (čistě ostatním uživatelům pro informaci), zvolíme (zkontrolujeme) rozsah hodin, zvolíme (zkontrolujeme) učitele a zvolíme Učebnu. I zde je možnost mezi výběrem ze seznamu:



a výběrem z rozvrhu učeben graficky v dolní části (po kliknutí na **Seznam učeben a kabinetů**):

Last update: 20. 08. 2021, 08.55
navody:edupage:pro-ucitele-rezervace-ucebny http://wiki.gml.cz/navody:edupage:pro-ucitele-rezervace-ucebny?rev=1629442530

From:
<http://wiki.gml.cz/> - **GMLWiki**

Permanent link:
<http://wiki.gml.cz/navody:edupage:pro-ucitele-rezervace-ucebny?rev=1629442530>

Last update: **20. 08. 2021, 08.55**

