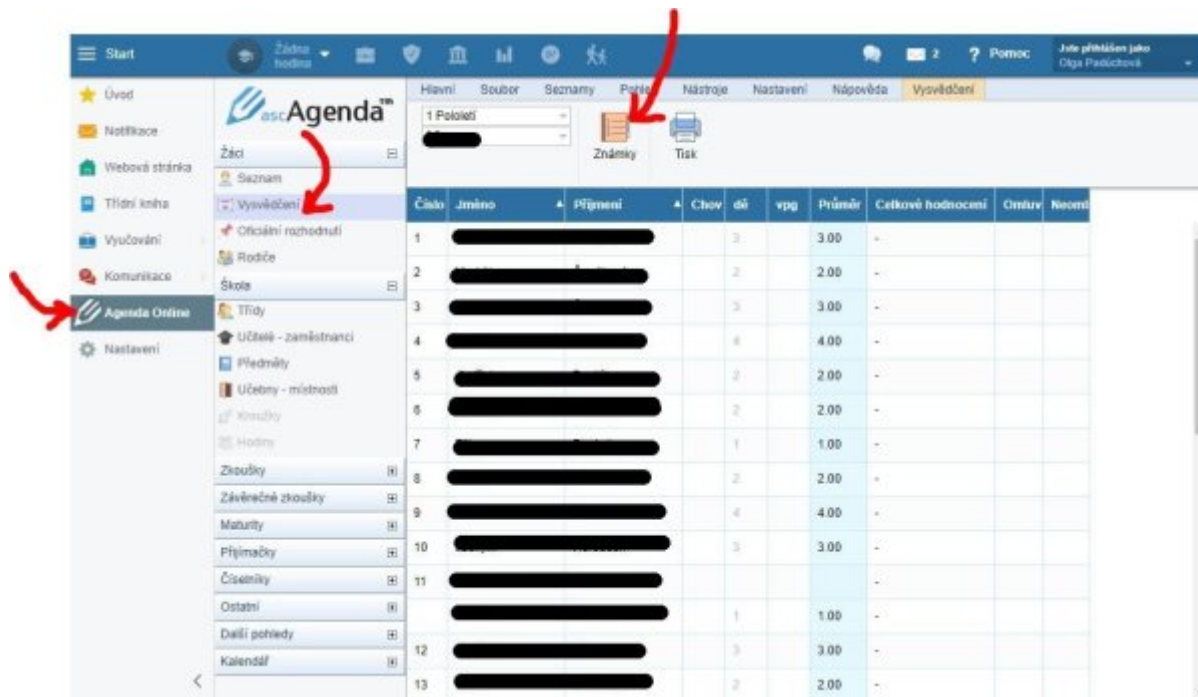


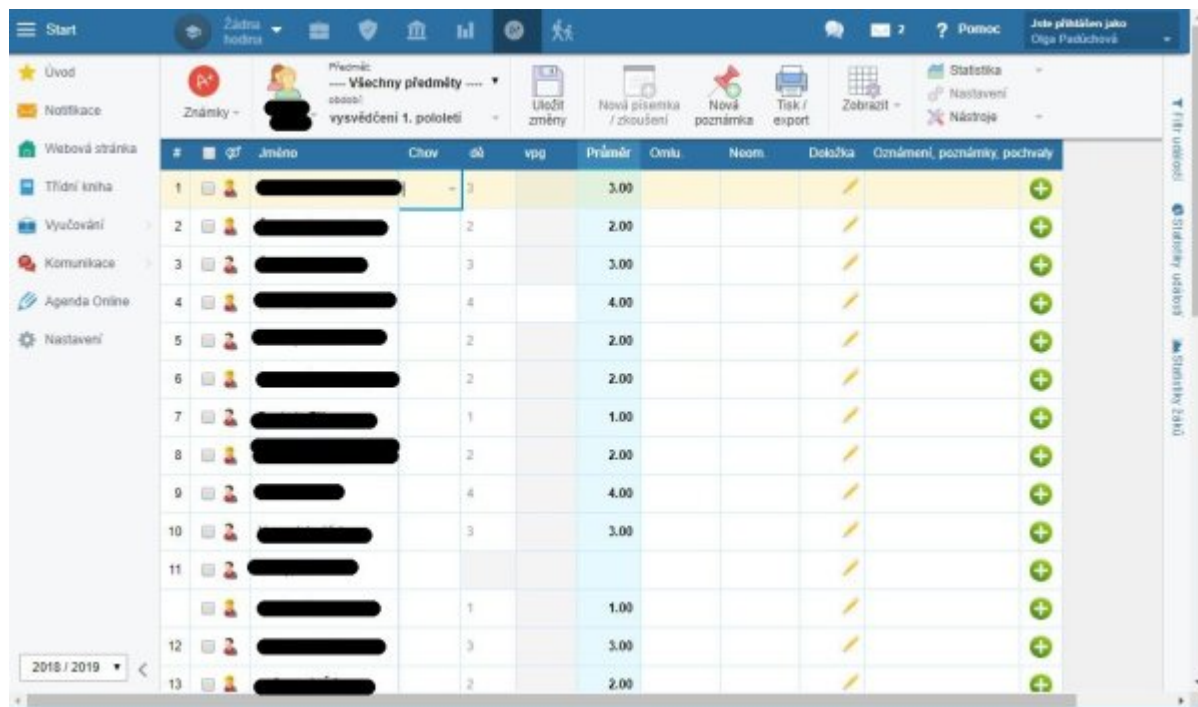


## Zapsání známky z chování

Po přihlášení vyklikneme v levém menu položku **Agenda online**, v podmenu **Žáci** druhou položku **Vysvědčení**. Zde vidíme pouze přehled toho, co již bylo ostatními vyučujícími zadáno:



V horní liště klikneme na tlačítko **Známky**. Otevře se nové okno (resp. nový panel prohlížeče), kde lze do prázdných obdélníků klikat a hodnoty zadávat (resp. velmi vyjimečně může třídní i zadané známky měnit):



Třídní zde zadá sloupec **Chov** (známka z chování). Doložky, oznámení, pochvaly, atp. nezádávejte. Ani omluvenou a neomluvenou absenci netřeba zadávat, Edupage ji na vysvědčení sám spočítá podle záznamů z Třídní knihy.





Vyplníme detaily a chvíli počkáme. Edupage nabídne ke stažení soubor .xls (uvnitř je to .xlsx, ale Office se tím nenechají zmást) se všemi údaji:

**Tabulka Přehled klasifikací**

Zameškané hodiny celkem: 742  
= 742 Omluvené  
+ 0 Neomluvené

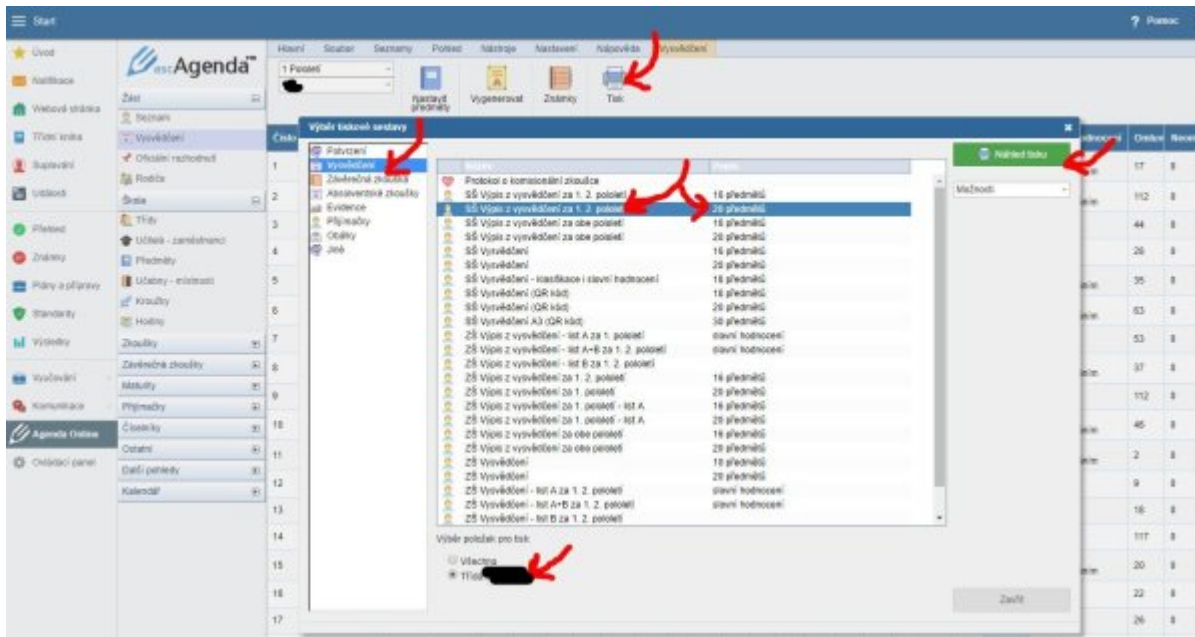
Zameškané hodiny na žáka: 29,68  
= 29,68 Omluvené  
+ 0,00 Neomluvené

Počet žáků podle prospěchu:  
- prospěl(a) s vyznamenáním: 11  
- prospěl(a): 13  
- neprospěl(a): 0  
- nehodnocen(a): 1

Číslo	Čj	aj	fj	zsv	dě	ze	ma	ty	ch	bl	tv	vkf	nřj	vlg	vla	vos	vdk	vek	vsš	vchr	vmař	vsu	ntv	Chov	Přím	O	N	PP		
1	2	1	3	2	2	1	1	2	2	2	1	3												1	1,83	F	69	0	0	
2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	3												1	1,50	F	4	0	0	
3	1	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	3											1	1,75	F	44	0	0		
4	1	1	4	1	2	1	1	1	2	1	1	3											1	1,58	F	20	0	0		
5	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	3											1	1,33	F	8	0	0		
6	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	3											1	1,33	F	30	0	0		
7	1	1	2	1	3	1	2	1	2	1	1	2		2									-	1	1,50	-	39	0	0	
8	2	1	4	1	4	1	2	2	3	1	1	3											1	2,08	F	42	0	0		
9	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	2				1							1	1,33	PV	0	0	0		
10	1	1	3	1	3	1	3	1	2	2	1	1					1						1	1,00	PV	0	0	0		
11	1	1	3	1	3	1	2	2	2	1	1	3											1	1,75	F	31	0	0		
12	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2											1	1,17	PV	41	0	0		
13	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1	1	1											1	1,08	PV	23	0	0		
14	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	2		1									1	1,25	PV	15	0	0		
15	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2											1	1,08	PV	56	0	0		
16	1	1	3	1	2	1	1	1	2	2	1	1											1	1,58	F	40	0	0		
17	2	1	3	1	2	1	2	2	2	1	1	3											1	1,75	F	33	0	0		
18	1	1	3	1	2	1	1	2	2	1	1	1											1	1,25	PV	48	0	0		
19	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1											1	1,00	PV	36	0	0		
20	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1	1	1		1									1	1,08	PV	4	0	0		
21	3	1	3	1	2	1	2	3	2	2	1	2											1	1,92	F	35	0	0		
22	3	1	4	1	1	1	3	3	2	4	1	4		1									1	2,33	F	72	0	0		
23	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	3											1	1,33	F	35	0	0		
24	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1											1	1,00	PV	35	0	0		
25	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1											1	1,17	PV	24	0	0		
26	1,36	1,00	2,20	1,04	1,72	1,00	1,40	1,36	1,72	1,24	1,00	2,24	1,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,44	742	0	0
27	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj	čj
28	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj	aj
29	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj	fj
30	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv	zsv
31	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě	dě
32	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze	ze
33	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch	ch
34	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl	bl
35	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv	tv
36	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf	vkf
37	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj	nřj
38	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg	vlg
39	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla	vla
40	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos	vos
41	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk	vdk
42	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek	vek
43	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš	vsš
44	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr	vchr
45	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař	vmař
46	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu	vsu
47	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv	ntv
48	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov	Chov
49	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím	Přím
50	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O	O
51	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
52	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP	PP

## Případný samostatný tisk Výpisu z vysvědčení

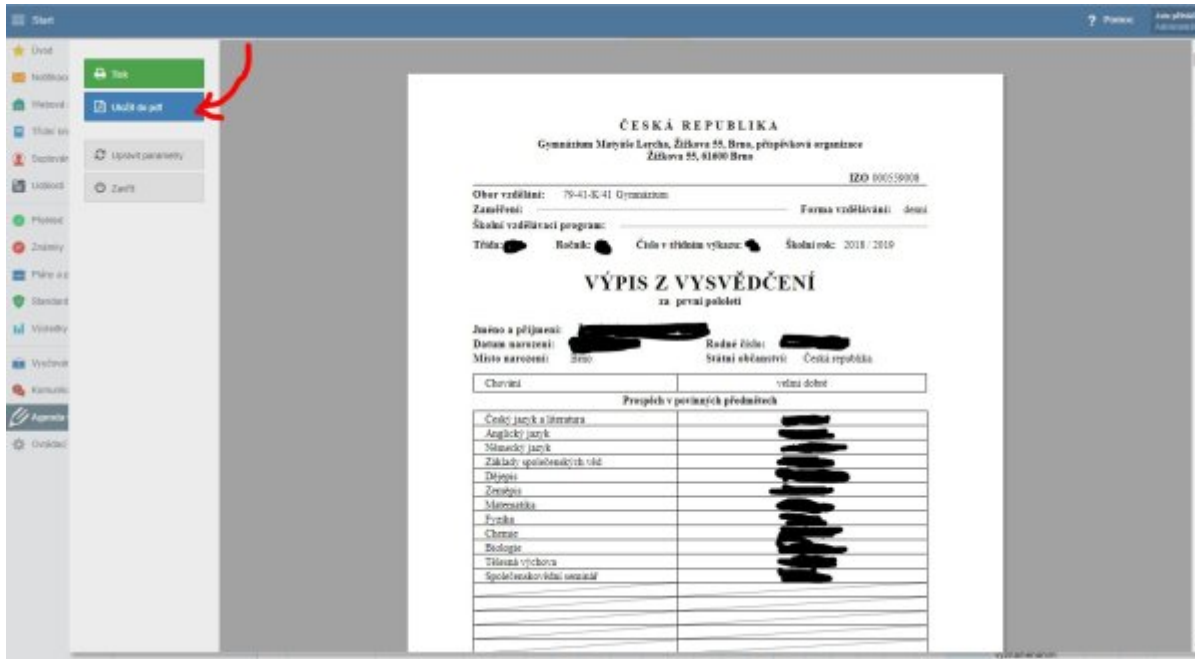
Nejprve necháme vysvědčení vygenerovat tlačítkem **Vygenerovat** (vypočítá se absence, zkopírují se známky do databáze vysvědčení, aplikují se „n“ a „v“ u volitelných předmětů, atd.). Na konci prvního pololetí je možné si poté i Výpis z vysvědčení samostatně vytisknout (na běžný 80gramový bílý papír) - pod tlačítkem **Tisk** se otevře nový dialog, v něm v menu **Vysvědčení** vybereme **SŠ výpis z vysvědčení za 1. 2. pololetí 20 předmětů**, dole zvolíme třídu a pak vpravo zelené tlačítko **Náhled tisku**:



Otevře se druhý dialog, v němž si zvolíme buď celou svoji třídu nebo vyklikáme pouze konkrétní studenty. Nezapomeneme dole vybrat jen **1. pololetí**. Poté dole tlačítko **Potvrdit**:



Edupage chvíli generuje vysvědčení (cca 1 sekundu na osobu), poté se objeví jejich náhled:



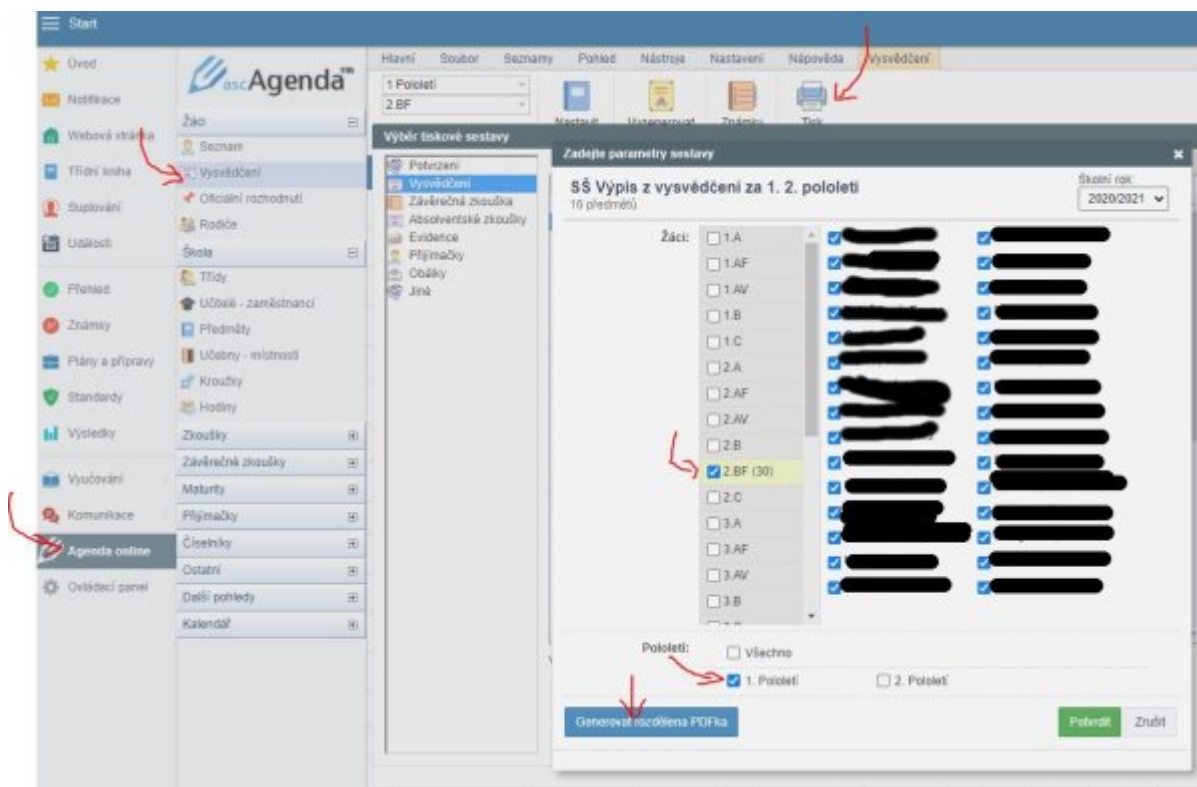
Vhodnější je kliknout na tlačítko **Uložit do pdf**, poté chvíli vyčkat, kliknout na **Převzít sestavu (pdf...)**. Podle toho, jaký používáme internetový prohlížeč, se buď uloží PDFko nebo rovnou otevře v novém okně prohlížeče. Můžeme tisknout (např. stiskem Ctrl+P).

## Případné generování PDF a jeho zaslání online

Od ledna 2021 je možné výpis z vysvědčení za 1. pololetí vyrobit individuálně pro každého studenta online, uložit jej jako PDF přímo v Edupage a nechat prohlédnout studentem a rodičem. Rodič shlédnutí vysvědčení potvrdí, což třídní uvidí. V dobách online výuky to bylo výhodné, nyní je vhodnější tisknout.

Nejprve v modulu Vysvědčení klikneme na tlačítko **Vygenerovat**, vpravo nahoře zelené Vygenerovat, OK.

V dialogu pro tisk výpisu vysvědčení (cestou **Agenda online - Vysvědčení - tlačítko Tisk** v horní liště, sestava v sekci **Vysvědčení** jménem **SŠ Výpis z vysvědčení za 1. 2. pololetí 20 předmětů**) je nově vlevo dole modré tlačítko **Generovat rozdělená PDFka**:

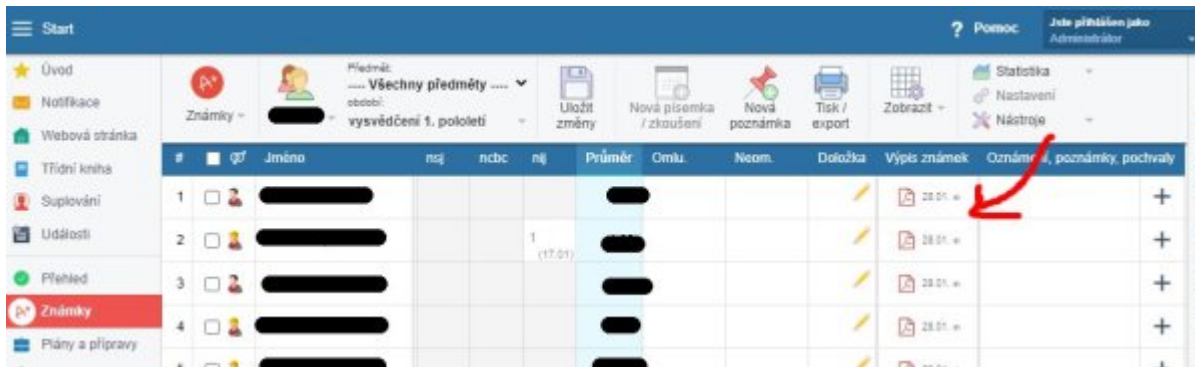


V následném dialogu nastavíme **Uložit do** na **Výběr známek a vysvědčení 1. pololetí**, klikneme na **Uložit** a potvrdíme **OK**.

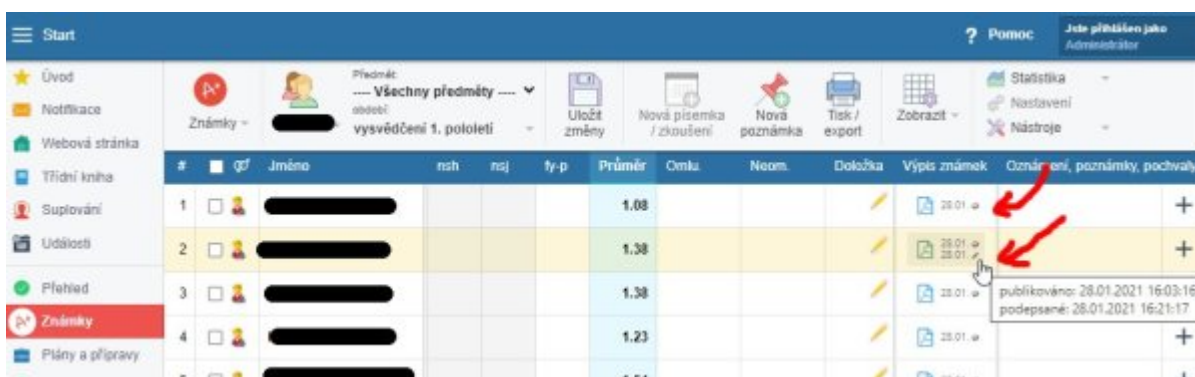


Dále zda **Publikovat** (rodiče je rovnou uvidí, přijde jim anonce v podobě Zprávy) nebo **Ponechat nezveřejněné**.

Zkontrolovat vytvořené výpisy můžete v kartě **Známky** zcela vpravo (vedle průměru). Na prvním obrázku rozkliknutelné piktogramy ještě nezveřejněných Výpisů:



Na druhém obrázku piktogramy již zveřejněných Výpisů, v prvním řádku nepřečtený rodičem, ve druhém řádku již přečtený rodičem:



V okamžiku, kdy třídní výpisy publikuje, přijde rodičům Zpráva v systému Edupage (podobná jako při absenci nebo při nové známce). Rodiče mající aplikaci Edupage na mobilu to zjistí v notifikační liště. Je vhodné, aby třídní napsal rodičům zdvořilostní mail typu „Dobrý den, milí rodiče, v Edupage máte Zprávu s Výpisem vysvědčení.“

## Se singularitami přijďte za informatiky

Kontaktujte nás v případech, že:

- má student jiné datum vydání vysvědčení
- generujete Výpis z vysvědčení jindy než během 7 dní před vydáváním (cca 23.-31.1.)
- samozřejmě i kdykoliv jindy, nevíte-li si s něčím rady

From:  
<http://wiki.gml.cz/> - GMLWiki

Permanent link:  
<http://wiki.gml.cz/navody:edupage:pro-tridni-vysvedceni?rev=1705830710>

Last update: **21. 01. 2024, 10.51**

