

Pro učitele: Třídní kniha

Do třídní knihy zapisují učitelé Téma hodiny a Absence jednotlivých studentů.

Třídní kniha na PC

Po přihlášení do [Edupage](#) klikneme v levém menu na tlačítko



, objeví se třídní kniha pro dnešní den:

The screenshot shows the 'Třídní kniha' (Classbook) interface for Friday, September 7, 2020. The interface is organized into a list of lessons. Each lesson entry includes a lesson number, a subject/topic, a specific topic, and a duration. The lessons are as follows:

- Lesson 0: Přidat hodinu (Add lesson)
- Lesson 1: Přidat hodinu (Add lesson)
- Lesson 2: 3.AV - skupina infp · Informatika a výpočetní technika Informatika4. Topic: Síť - topologie síť. Duration: 30 minutes.
- Lesson 3: 3.AV - skupina infp · Informatika a výpočetní technika Informatika4. Topic: Síť - vstupy ISO/OSI modelu. Duration: 30 minutes.
- Lesson 4: Přidat hodinu (Add lesson)
- Lesson 5: 4.AV - skupina infp · Informatika a výpočetní technika Informatika4. Duration: 10 minutes.
- Lesson 6: 4.AV - skupina infp · Informatika a výpočetní technika Informatika4. Duration: 10 minutes.

Pohled učitele či pohled třídního nebo vedení?

Povšimněte si též plovoucího menu vpravo, v něm lze kromě konkrétního data v kalendáři (viz první naznačená červená šipka) volit též pohled, na jakou třídní knihu koukáme. Kromě „osobní“ mohou třídní též koukat na třídní knihu svojí třídy a vedení GML koukat na libovolnou třídní knihu (viz druhá naznačená červená šipka):

 Pomoc

Jste přihlášen jako
Robert Havlásek

1

únor 2020

2

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

 Tisk

 více... ▼

 Uložit (Ctrl+S)

 Zkopírovat hodiny z jiného dne

 Třídní kniha: Robert Havlásek ▼

Zápis tématu

Do úzkých políček můžeme zapisovat témata hodin (na obrázku je příklad zápisu „Sítě - topologie sítě“) a čísla hodin většinou stačí nechat doporučená (+1 z minula), nicméně je lze přepsat ručně.

Abychom témata hodin nepsali stále dokola, je výhodné vyrobit si tzv. plán (rozepsaná témata pro jednotlivé ročníky/třídy, viz samostatná kapitola níže) a pak už jen kliknout na konci políčka na

VYBRAT Z PLÁNU , objeví se seznam témat hodin:

The screenshot shows a web application for managing a class schedule. The left panel displays a list of lessons, with lesson 5 highlighted in yellow. The right panel shows a detailed view of lesson 5, including a list of topics and a table of student attendance.

Chybějící studenti

0/14

Ve stejném řádku, v němž píšeme téma hodiny, lze pomocí ikony zadat i chybějící, odcházející či pozdě příchozí studenti. Otevře se dialog:

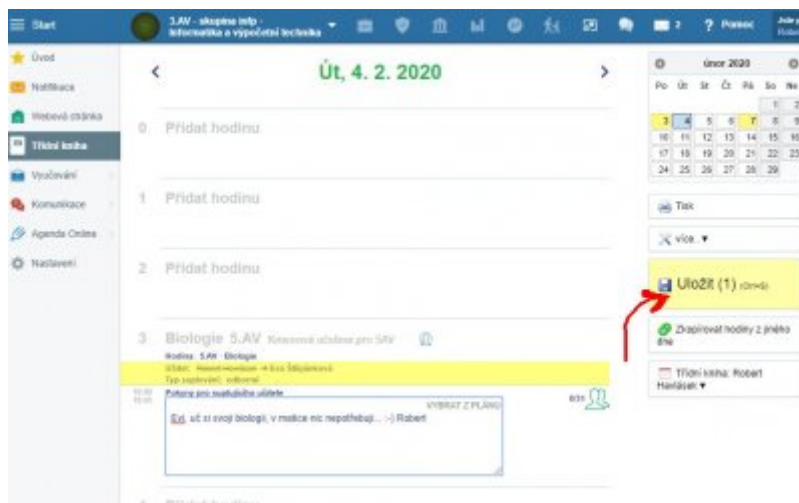
Klikáním na piktogramy lze měnit mezi , ,  a . V obrázku jsem např. vyklikal, že studentka Bajgarová chybí celou hodinu, student Brabec přišel o 4 minuty později a studentka Honsová odcházela o 15 minut dříve, zatímco studentce Kallusové údaje o absenci a případnou moji kantorskou (jednohodinovou) omluvenku zrovna upravuji.

Pokyny pro suplujícího kolegu

Absentující kantor může zadat pokyny pro svého suplujícího kolegu. Je-li v třídní knize suplování, je žlutě zvýrazněno a objeví se pole „Pokyny pro suplujícího učitele“:

Práci uložit

V třídní knize lze listovat po dnech (buď šipkami nahoře nebo pomocí kláves Ctrl+← a Ctrl+→). Na konci je nutno všechny zápisy uložit tlačítkem vpravo:



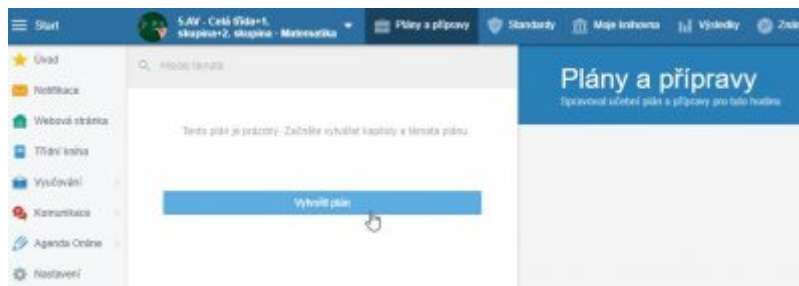
Dopředná příprava témat na PC

Vytvoříme si vlastní plán

Abychom nemuseli do třídních knih psát stále stejná témata, která už jsme psali v paralelce nebo třeba vloni, vyrobíme si tzv. Plány. Tlačítkem **Plány a přípravy** v horním modrém pruhu:



Vybereme konkrétní hodinu (předmět+třidu) a napoprvé vidíme, že je plán prázdný. Klikneme na tlačítko **Vytvořit plán**:



Plán se tvoří z tzv. celků (typicky například „kapitoly“ či probírané celky), v nichž jsou konkrétní zápisy témat. Zápisy témat i celé celky můžete libovolně posouvat nahoru či dolů (myší Drag&Drop). Celky lze zmenšit do řádku pomocí **—** či nechat otevřeny ve více řádcích (pomocí **+**). Plný plán by mohl vypadat třeba takto:

2.A. skupina třídy - Informatika a výpočetní technika									
Editovat témata plánu									
Ušetřeno Zakázat Uložit změny Nastavení plánu Přidat předřazený celek Vytvořit plán Zkopírovat z jiného plánu Import z Excelu Přidat standardy									
celk	prk	prk	prk	prk	prk	prk	prk	prk	prk
Foto	1-2	Foto - teorie: clona, čas	2						
	3	Foto - teorie: ohnisková vzdálenost, ostření	1						
	4	Foto - teorie: citlivost, filtry	1						
	5	Foto - teorie: portrét, sport	1						
	6	Foto - práce ve fotostudiu	1						
	7	Foto - teorie: krajina, noční foto	1						
	8-9	Foto - práce v atelieru	2						
		Přidat téma							
		Rozdíly mezi bitmapovou a vektorovou graf...							
+ Úpravy fotografií									
Panoramatické fotky	10	Panorama Maker - prostředí	1						
	28	Panorama Maker - editační body	1						
	29	Panorama Maker - práce na zadáních fotografických	1						
	30	Panorama Maker - panorama z vlastních fotografií	1						
		Přidat téma							
+ Vektorová grafika									
+ Prostorová vektorová graf...									
+ Architektura									
+ Animace bitmap									
+ Animace vektorů									
+ Video									
+ Programování v C#									
+ Tvorba webových stránek									
+ Databáze									

Plán lze zkopírovat z jiné třídy či školního roku

Váš osobní plán, jak učíte, si určitě můžete nechat pro sebe. Neřeknete-li ale jinak, plán se kolegiálně sdílí s ostatními učiteli, kteří si jej mohou (celý nebo některé jeho celky) převzít. Pod tlačítkem

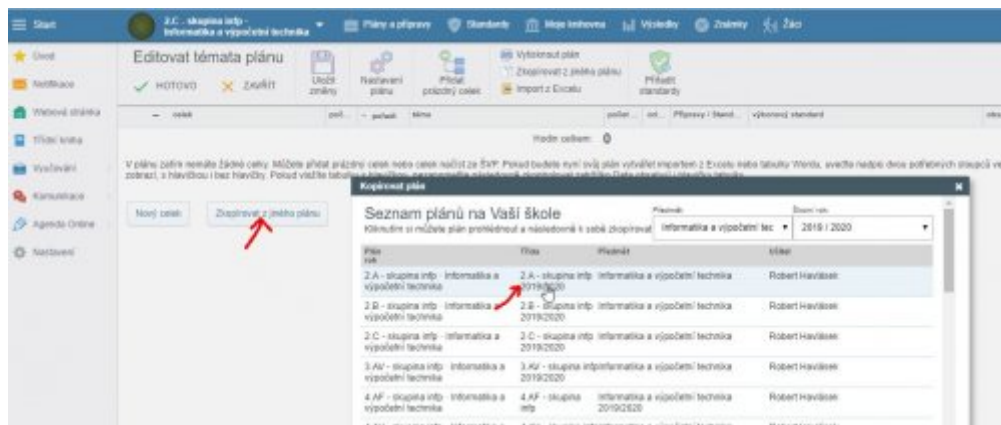


lze nalézt spoustu podrobností (třídy, skupiny či učitele, jimž je přiřazen, školní rok, atd.), mimo jiné i zmiňovanou volbu pro sdílení:

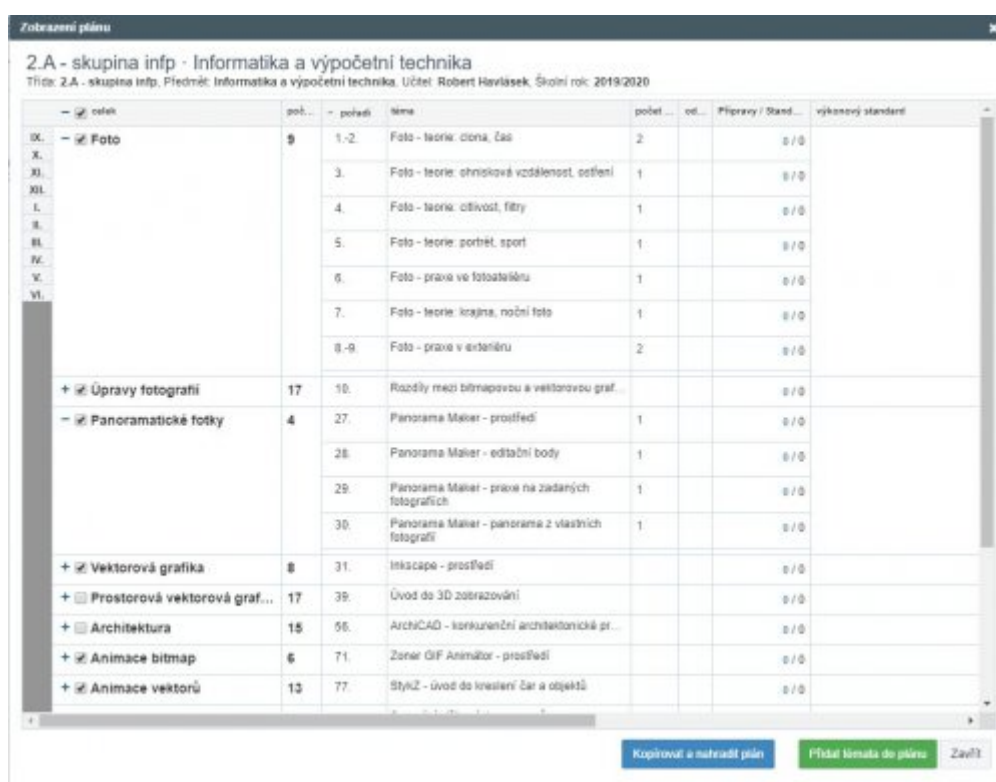
Sdílení plánu

☒ Sdílet tento plán s ostatními učiteli za účelem zkopírování témat plánu
 ☐ Zakázat ostatním učitelům prohlížet tento plán

Jiný učitel pak po kliknutí na tlačítko **Vytvořit plán** nemusí tvořit **Nový celek**, ale může zvolit **Zkopírovat z jiného plánu**, vybrat zdrojovou třídu (předmět, školní rok jsou předpřipraveny letošní, ale lze zvolit i jiné):



Následně se otevře dialog s upřesněním, které celky z plánu si chcete vzít (lze zafajfkovat jen některé) a zda je chcete přidat do svého nebo jimi nahradit svůj plán:

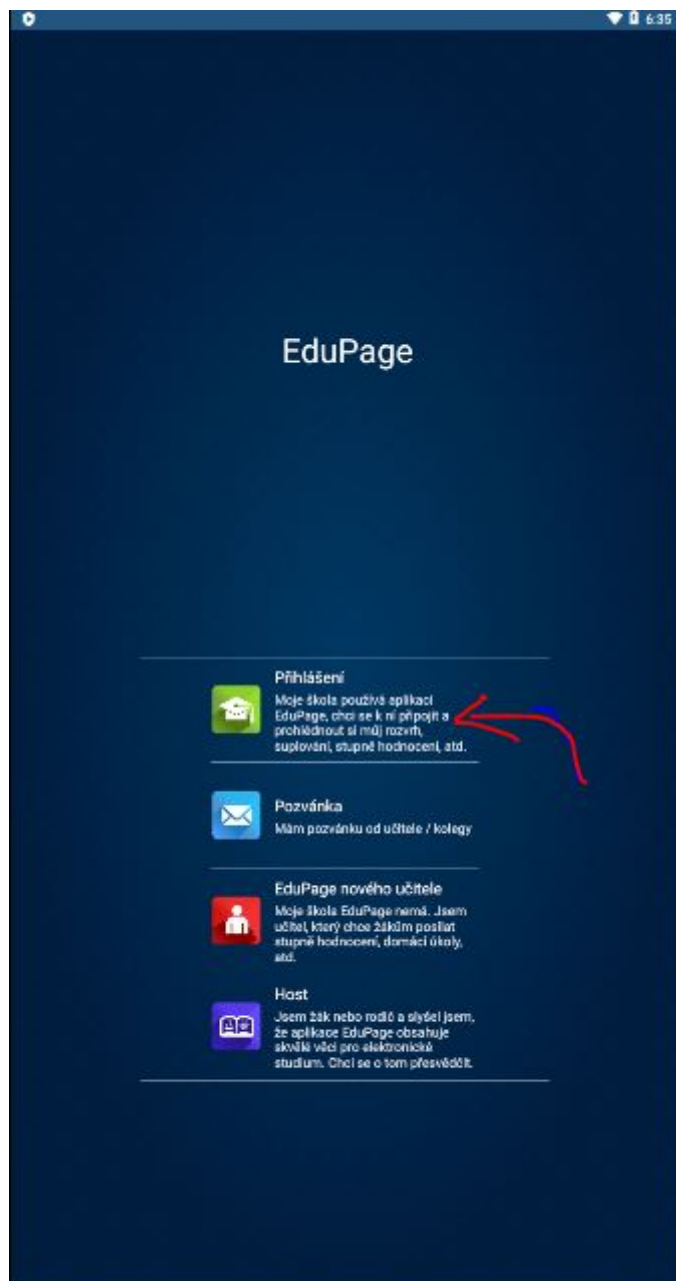


Nezapomeňte **Uložit změny** tlačítkem nahoře. Převzatý plán je samozřejmě vhodné si upravit (přepsat některé zápisy, přeskládat, části promazat, změnit počty hodin, které se jednotlivým tématům věnují, atp.)

Třídní kniha na mobilu

Instalace a registrace aplikace Edupage

Do mobilu či tabletu s Androidem nebo iOS nainstalujeme oficiální aplikaci Edupage z [Google Play](#) či z [App Store](#). Při prvním spuštění ťukneme na zelenou ikonu **Přihlášení**:



Vyplníme login ve formátu **havlasek@gml.cz** a edupageí heslo, ťukneme na tlačítko Přihlášení:

< EduPage

Nesprávné uživatelské jméno nebo heslo. Zkuste to znovu.

havlassek@gml.cz

Přihlášení

Pokud jste z Vaší školy nedostali přihlašovací údaje nebo jste zapomněli heslo, klikněte prosím na tlačítko níže.

Neznám přihlašovací jméno nebo heslo

Poprvé po nás aplikace chce ještě doplnit „Název Edupage stránky Vaší školy“, tedy **gmlbrno**:

Po přihlášení vidíme základní obrazovku:


Robert Havlásek
 gmlbmo.edupage.org
 2


7. hodina
19:31


Dobromila
 zítra: Vanda


Rozvrh dnes 05. Úno

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Inf	Inf			Vpg	Vpg
		2.C	2.C			3.B, 4.A, 4.B...	3.B, 4.A, 4.B...


Nadcházející události

Po 03.02.	Út 04.02.	St 05.02.	Čt 06.02.	Pá 07.02.	So 08.02.	Ne 09.02.
Po 10.02.	Út 11.02.	St 12.02.	Čt 13.02.	Pá 14.02.	So 15.02.	Ne 16.02.


Zprávy
 Byl zveřejněn nový zástup
 (Čtv 30.01., Úte 04.02.)


Třídní kniha


Známky


Docházka


Úkoly / písemky


Přípravy


Platby


Rozvrh
 Inf 2.C, Inf 2.C, Vpg 3.B, 4.A, 4.B,
 4.C, 6.AF, 7.AV, Vpg 3.B, 4.A, 4.B,
 4.C, 6.AF, 7.AV


Suplování
 zveřejněno 29.01.


Jídelní lístek


Fotky


Přihlašování


Průzkumy
 nezodpovězených anket: 30

Používání třídnice na mobilu/tabletu



Na základní obrazovce ťukneme na tlačítko . Objeví se seznam mých dnešních hodin, podžlucená je ta, která zrovna probíhá. Nahoře lze šipkami listovat mezi jednotlivými daty (což obvykle není nutné):

The screenshot shows a mobile application interface for selecting a lesson. The top bar is blue with the text "Vyberte hodinu" and icons for a back arrow, a home button, and a notification icon with the number 2. Below the top bar is a dark blue header with the day "Středa" and the date "05.02.2020". The main content area is a list of lessons, each with a number and a title. Lessons 3 and 4 are highlighted in green, and lesson 7 is highlighted in yellow. Each lesson entry includes a time slot in a small box.

Lesson Number	Lesson Title	Time Slot
0	Přidat hodinu	
1	Přidat hodinu	
2	Přidat hodinu	
3	2.C - skupina infp · Informatika a výpočetní technika · Informatika4 · 2.C	10:00 10:45
4	2.C - skupina infp · Informatika a výpočetní technika · Informatika4 · 2.C	10:55 11:40
5	Přidat hodinu	
6	Přidat hodinu	
7	3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV	14:10 14:55
8	3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV	15:00 15:45
9	Přidat hodinu	
10	Přidat hodinu	
	Přidat hodinu	

Ťuknu na hodinu, kterou chci zadat. Objeví se možnosti **Probrané učivo, Znamky, Poznámky** (udělené studentům), **Absence, Přípravy, Zadat domácí úkol, Číslo hodiny**, atd.:

Co si přejete zadat?

 2  

Vybraná hodina
3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika · Informatika4 · 7.AV
hodina: 7 · 14:10-14:55

**Probrané učivo**
Zadat probírané učivo pro Vaši hodinu

**Známka**
Zadejte známky – stupně hodnocení

**Poznámka / rozhodnutí**
Dajte študentovi medailu za niečo výnimočné, alebo výstrahu ak urobil niečo zlé ...

**Absence**
Zadat absence žáků ve vaší hodině

**Přípravy**
Přidat text nebo obrázek do Vašich příprav

**Zadat domácí úkol**
Informujte žáky o přidělených DÚ nebo o blížící se písemce

**Číslo hodiny**

**Hospitace v třídě**

**Moje poznámka**
Tuto poznámku vidíte iba Vy

**Pokyny pro suplujícího učitele**

**Změnit**
Změnit třídu / předmět / duplikovat / odstranit hodinu

Zápis tématu

V otevřené třídní knize ťuknu na tlačítko
můžu si vybrat název hodiny z plánu:

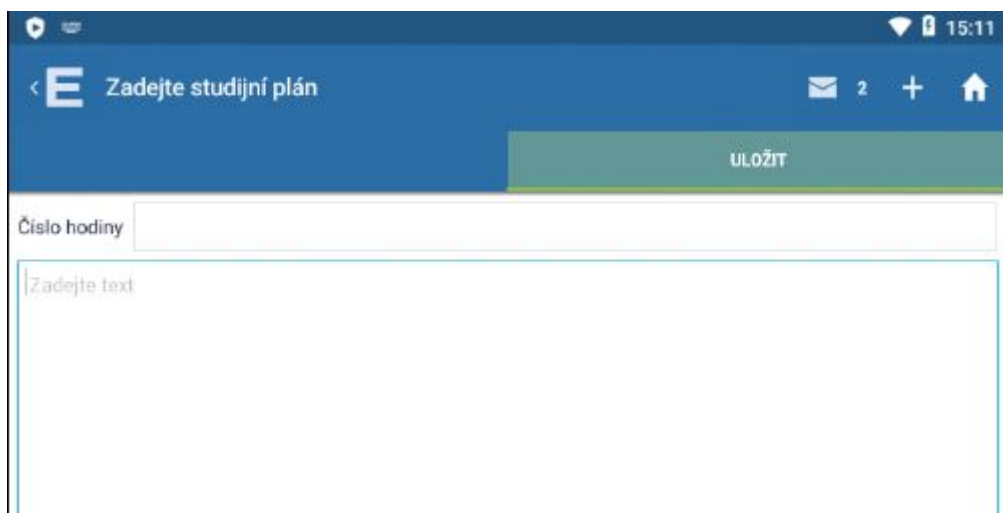
**Probrané učivo**

Zadat probírané učivo pro Vaši hodinu

, mám-li zpracovaný plán,

Zvolte téma	
3.B+4.A+4.B+4.C+6.AF+7.AV - Seminář 1 · Počítačová grafika Robert Havlásek VYBRAT JINÝ PLÁN ZADAT UČIVO RUČNĚ	
# Tematický celek / Téma	odůčené / plánované
Foto	0/9
1.-2. Foto - teorie: clona, čas	0/2
3. Foto - teorie: ohnisková vzdálenost, ostření	0/1
4. Foto - teorie: citlivost, filtry	0/1
5. Foto - teorie: portrét, sport	0/1
6. Foto - praxe ve fotoateliéru	0/1
7. Foto - teorie: krajina, noční foto	0/1
8.-9. Foto - praxe v exteriéru	0/2
Úpravy fotografií	0/17
10. Rozdíly mezi bitmapovou a vektorovou grafikou, prohlížeče fotografií	0/1
11. IrfanView - jednoduché úpravy, ořez	0/1
12. Corel PSP Photo Studio - úpravy jasu a kontrastu	0/1
13. Corel PSP Photo Studio - prostředí, nástroje pro výběr	0/1
14. Corel PSP Photo Studio - úpravy výběrů, prolnutí	0/1
15. Corel PSP Photo Studio - praktický příklad na výběry	0/1
16. Corel PSP Photo Studio - výběr a rozostření pozadí	0/1
17. Corel PSP Photo Studio - klonovací nástroj	0/1
18. Corel PSP Photo Studio - vrstvy	0/1
19.-20. Corel PSP Photo Studio - úpravy fotografií překlónováním škaredé části	0/2
21. Corel PSP Photo Studio - koláž pomocí klonovacího nástroje	0/1
22. Corel PSP Photo Studio - maska vrstvy, maska úprav	0/1
23.-24. Corel PSP Photo Studio - společná koláž pomocí výběru a následné masky vrstvy	0/2

V každém případě jej lze zadat ručně (mimořádně mimo plán nebo když žádný plán nemám), a to nahoře tlačítkem **Zadat učivo ručně**. Objeví se dialog pro zadání čísla hodiny a textu:



Ťuknu na tlačítko **Uložit** vpravo nahoře, případně se lze (opakovaně) vracet až na základní obrazovku tlačítkem  vlevo nahoře.

Chybějící studenti

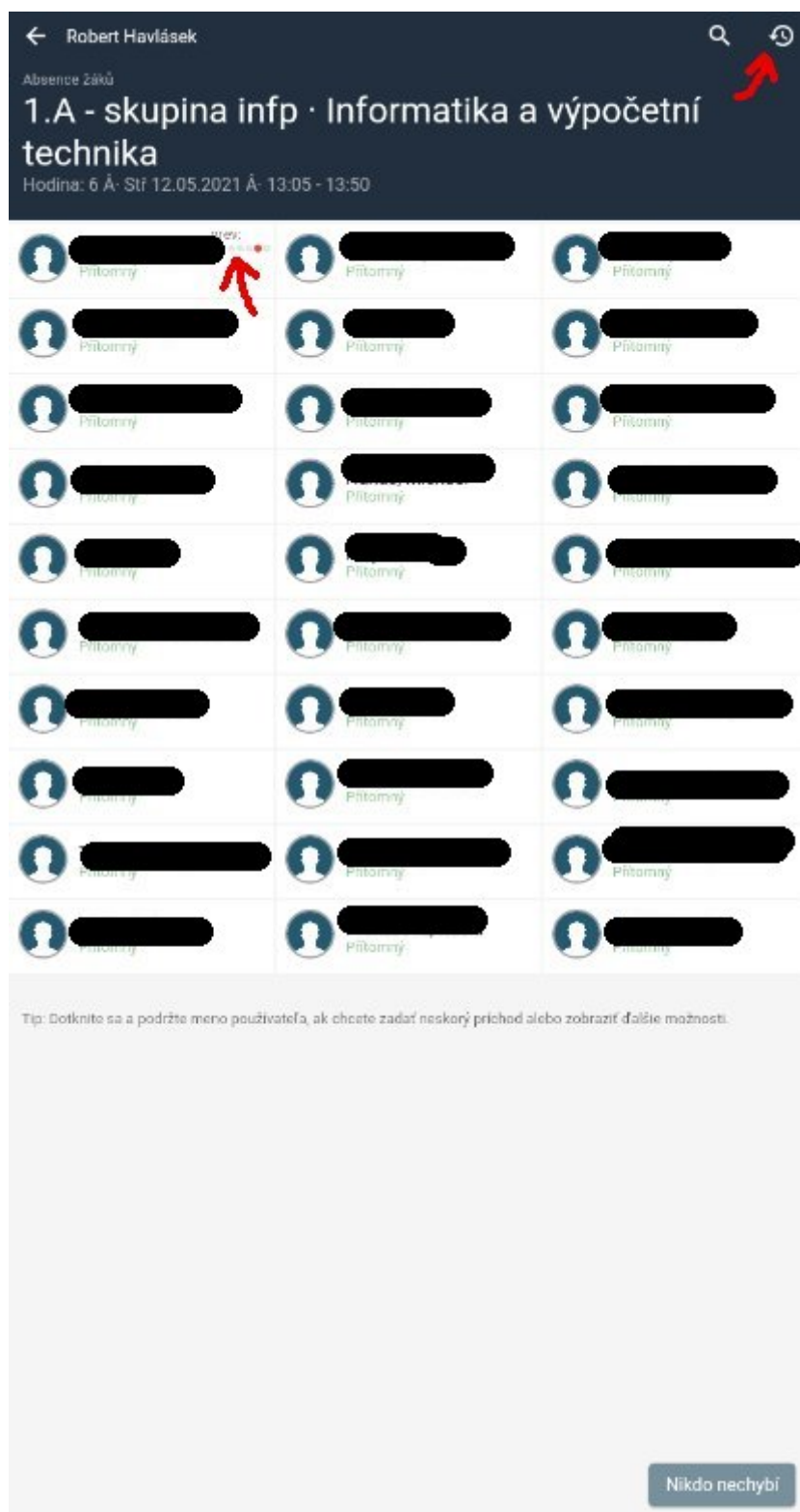


V otevřené třídní knize ťuknu na tlačítko  . Objeví se seznam mojích skupin, kde mohu ťukáním začervenit chybějící. Podržím-li na některém studentovi prst déle, objeví se kontextové menu s detaily a omlouváním:

×

Nakonec ťukneme na tlačítko **Uložit absenci** vpravo dole.

Pokud již někdo z kantorů před námi absenci zadal, nad seznamem se objeví i možnost **Opakovat docházku z předchozí hodiny**:



Vždy, prosím, ve třídě fyzicky zkontrolujte, že se absence oproti minulé hodině nezměnila!

Last
update: 23.
08. 2020, navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha <https://wiki.gml.cz/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598173714>
11.08

From:
<https://wiki.gml.cz/> - **GMLWiki**

Permanent link:
<https://wiki.gml.cz/doku.php/navody:edupage:pro-ucitele-tridni-kniha?rev=1598173714>

Last update: **23. 08. 2020, 11.08**

